

数字信息时代图书馆管理的创新分析

文/刘端

摘要：随着我国科学技术的不断发展与进步，人们日常的生活方式发生了诸多转变，很多人渴望提升自己各方面的能力。而图书馆的存在为人们提升自己，提供了物质基础，对于我国整体的发展而言，意义是不容忽视的。基于此，本文简单探究了数字信息时代图书馆管理的创新途径，以供参考。

关键词：数字信息；图书馆；管理创新

图书馆具有极为丰富的图书资源，但实际上部分图书馆仍在管理过程中应用传统理念与方式，与当前图书馆发展要求不相符，甚至在一定程度上限制了图书馆服务的提升以及长期稳定发展。随着我国数字化、信息化水平不断提升，人们对图书馆服务要求逐渐提升，同时阅读愈加个性化，而传统管理方式难以满足读者需求。为此在图书馆管理过程中有必要结合当前时代特征，合理应用数字化信息化技术对其管理进行创新，推动图书馆发展。

一、数字信息时代图书馆主要特征

（一）馆藏方式多元化

在当前数字信息化时代，图书馆发展趋向更加数字化、智能化，在这一发展过程中，图书馆需要应用更多新技术以及多媒体存储技术，实现自身服务方式转变。与此同时还需借助网络传输、信息技术等对图书馆中书刊目录文献等进行数字化处理，即利用计算机进行存储，在图书信息资源存储完成后则借助信息传输光缆与互联网技术等实现图书资源共享。加之随着信息技术不断发展，产生了多种信息存储载体，如常见光盘、硬盘以及移动硬盘等，极大地方便了图书信息资源的共享与交流，在此基础上使得图书馆从传统单一印刷模式的馆藏载体逐渐转变为多种媒体共同存在的多元化馆藏模式。与传统馆藏方式相比，目前数字馆藏方式不仅模式多元化，其对图书资源的保存更加简便、快捷。

（二）工作手段自动化

随着数字信息时代的深入发展，网络环境愈加健全，部分图书馆在业务管理中逐渐以信息技术作为支撑实现管理自动化，显著提升了管理效率。这不仅促使图书采访、分编以及检索等现代化管理系统得以实现，同时方便了图书馆员对最新出版物信息查询精细化，能够借助互联网开展编目，办理馆际互借等多种业务，使得图书馆整个工作更加简便、快捷、有效。

（三）服务范围社会化

图书馆是对文化进行传承、传播发扬的重要载体，同时属于公益性机构。在数字信息化时代，读者接收多种信息资源越加方便快捷，自身精神文化需求不断提升，在这一背景下对图书馆服务质量提出了更高要求。而在信息化环境下，图书馆通过与其他图书馆进行联合，并且借助网络资源丰富了图书馆书目资源，以读者管理系统实现了对其精准化推荐，很大程

度上满足了读者需求的多样化，更易被社会大众接受，在一定程度上有利于促进地方文化、经济等发展，因此具有较高社会意义。

二、数字信息时代图书馆管理创新的意义

（一）提升图书馆资源利用率

使图书馆图书资源充分利用是数字信息时代图书馆管理创新的重要作用之一。当前科技与信息技术的飞速发展，转变了读者借阅方式，目前多以电子借阅为主。在此背景下，图书馆为顺应读者偏好与需求逐渐将自身管理模式与信息、数字等进行融合，不断应用多种技术实现自身服务质量提升，尤其是通过多种途径丰富图书资源，很大程度上缓解了书籍资源偏少、种类不全等问题，同时在一定程度上读者通过技术平台实现智能查找资源，不仅减少了图书馆员工作任务，同时使读者借阅更加快捷、高效。

（二）便于读者阅读

传统图书馆管理模式下人们对于外界信息的获取、了解、阅读等多依赖于纸质资料，常见如报纸、杂志等。但随着数字互联网技术的发展，不仅转变了人们的日常生活方式，同时丰富了人们的阅读方式。就当前实际而言，在阅读时借助电子设备载体即可实现对书籍、知识的阅读与汲取，不仅如此，在数字信息时代下图书馆图书资源不断丰富完善，读者更能快速查找相关文献资源，总体提升了读者阅读效率。

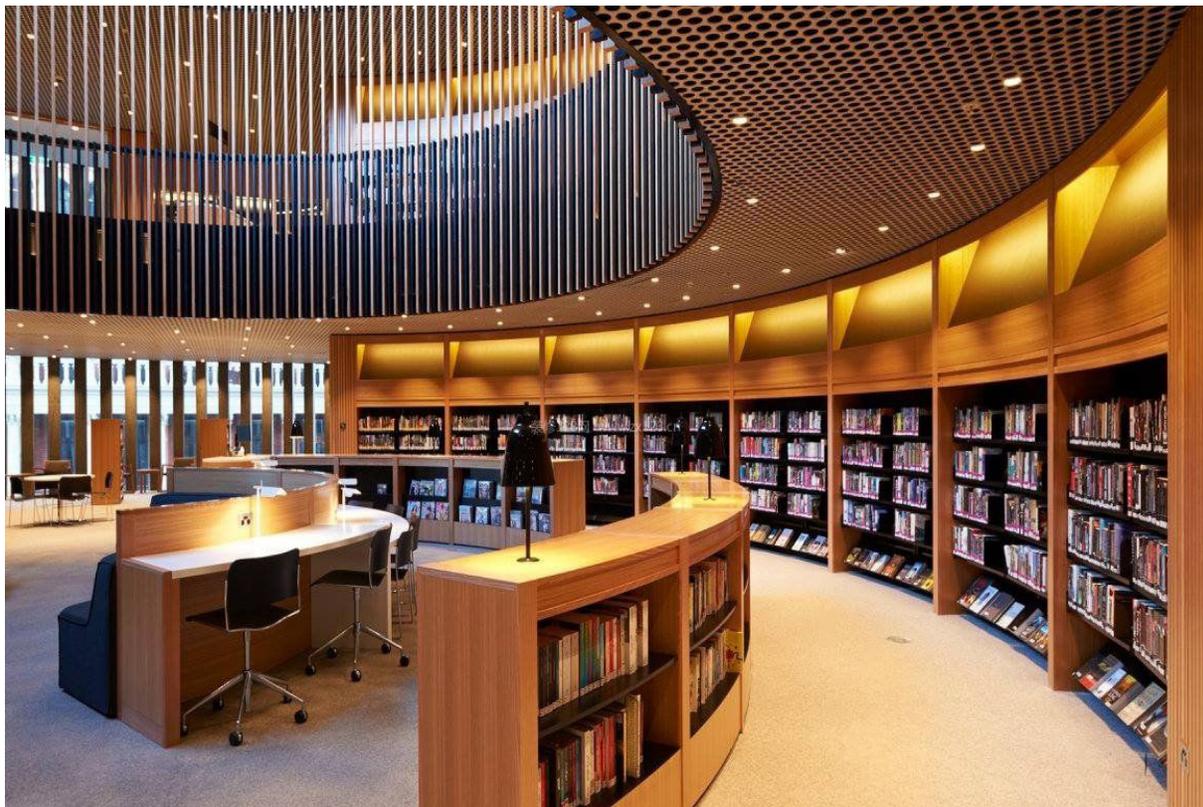
（三）图书馆服务管理模式人性化

图书馆提供服务的群体主要为社会读者，在数字信息时代下，图书馆服务更加人性化。主要体现于读者能够借助网络平台与图书馆员进行交流沟通，并向其诉说个人阅读兴趣与需求；而图书馆员则进行记录，根据读者借阅、阅读行为等进行分析形成相应的读者模型，并及时收集更多与读者需求相关的文献，满足读者需求。在此基础上以读者模型、偏好等向其推荐相似类型文献资源，从而扩大读者阅读面，全面提升服务质量。

三、数字信息时代图书馆管理创新途径

（一）积极创新管理机制

数字信息时代背景下提升图书馆管理水平与服务能力，关键在于建立科学管理机制作为基础保障。因此这就要求图书馆能够及时发现传统管理方式与当前实际的不适应性，并结合数字信息时代特点对管理机制与模式进行创新，以此提升图书馆在数字信息时代



下的服务能力。为此图书馆在进行管理机制创新时，应重视对工作人员考勤、图书向导、设备管理等方面建立严格标准的规章制度。在此基础上，了解国家相关部门对图书馆管理方面的规范与要求，并积极落实，以此保证数字信息时代图书馆管理的严谨性。另外还需做好对图书馆管理人员工作科学分类与量化处理，确保工作人员工作责任能够精细到每一环节，通过设置责任制度规范工作人员行为，提升其实际执行效果。由于数字信息时代图书馆管理更依赖于现代化信息技术设备，为提升设备运行效果，强化图书馆服务能力还需对图书馆中所有电子设备做好定期维护与检修，并制定相应的后期维护团队，及时发现设备运行存在的问题，并对问题上报处理。

（二）及时转变管理理念

1. 坚持集中、共享、合作理念

数字信息时代下，图书馆进行管理的重要目标是最大限度满足读者的需求，使图书馆服务价值得到充分体现。但受到各种条件限制，图书馆相对很难依靠自身资源满足读者多样化的信息需求。针对这一情况，图书馆需加强坚持集中、共享、合作的理念。通过与其他单位、部门等有效合作对图书资源进行收集整理，并构建信息、数字化阅读平台，实现资源共享，实现图书信息、服务、人力、物力等多项资源的整合，以此满足读者不断变化的个性需求，从而为图书馆的生存与发展提供保障。

2. 坚持以人为本理念

图书馆中的“人”主要包含读者与图书馆员两个

层面。一方面，由于图书馆核心价值之一为服务，即以读者为本。要求图书馆一切工作均要以读者为中心，在了解读者需求的基础上为其提供精准化服务，进而方便读者并尊重读者，以服务帮助读者合理使用信息资源，提升读者满意度。而在数字信息时代下图书馆更应坚持这一管理理念，充分利用现代化技术落实“以人为本”的服务理念，积极创新传统管理理念，能够确保图书馆对读者提供服务不受时间、地点等限制，并利用多种数字信息渠道与读者沟通交流，在拉近与读者之间的距离的基础上，了解其需求，进而为读者提供针对性服务。另一方面，数字信息时代互联网络技术得到显著发展，在一定程度上提升了图书馆服务能力，在此背景下对图书馆管理理念创新还应体现其人文关怀价值，即注重数字信息环境下高素质图书馆员的培养。一是加强对图书馆员专业技能培养，不断提升其信息素养，使其在科学应用数字信息设备基础上，对文献资源深入挖掘、整合，提升工作效率与质量。二是加强对图书馆员思想教育不断提升其服务意识，在面对读者时能够坚持以读者利益为中心原则，充分了解读者感受，并提供针对性强、全方位图书信息资源。三是建立长期稳定人才引进制度。对当前图书馆人力资源情况分析，目前进入图书馆工作的相关人员综合素质存在参差不齐情况，同时人才流失较为严重，不仅加大了管理难度，同时不利于图书馆服务水平提升。针对此可建立职业资格准入制度，提升进入图书馆的门槛，在人才选择时通过多种渠道对其综合素质进行审核。此外，重视并积极引

进具有数字信息技术与图书情报技术等综合型管理人才,在引入后给予其相应学习机会,使其专业能力与主观能动性得到充分发挥。

(三) 注重创新信息资源管理

数字信息时代对图书馆管理进行创新,要认识到信息资源管理对图书馆发展产生的促进作用,改革传统图书管理方式,积极利用信息技术构建智能化、电子化资源存储方式,同时将网络中多种不同类型存储设备通过软件结合,以此将存储设备转变为存储服务,使读者获得更加便利的读书服务。这就需要图书馆在实际管理过程中能够将多种资源整合、技术综合应用,发挥取长补短的作用,有效地解决图书馆资源无法集中等问题。首先,可通过技术确定需要整合的信息源,确保资源存储系统整合效率提升,在此基础上以信息抽取技术,对整合信息格式进行转化,提升读者对图书检索速度。其次,对存储的信息源进行分析,充分掌握不同信息源特点,并以分析结果制定查询计划与调配方案,为读者提供精细化阅读服务。最后,在读者提问与信息源之间建立联系,对各种资源异构性进行消除,强化对读者需求满足效果。通过这一信息资源技术管理应用方式,能够使图书馆图书信息资源有效地适应网络环境下信息源数量多、变化快的特点,促使图书馆数字资源整合质量不断提升。

(四) 加强创新人才管理机制

在数字信息时代下图书馆管理工作不仅与信息技术相关,同时与图书馆工作人员具有紧密联系,因此对图书馆管理创新还需加强对其中人才管理机制合理创新。首先可制定竞争上岗制度,及时转变用人制度,坚持优胜劣汰竞争机制,使图书馆管理人员产生危机感,在实际工作中不断学习应用新管理理念与新管理技能,引导其形成持续学习习惯,不断提升综合能力,进而强化管理质量与效率。其次创新应用目标责任管理制度,即对图书馆员不同岗位职责明确界定,并对在岗工作人员能力、特点综合分析,进而确定与其实际情况相匹配的工作任务,使图书馆员自觉履行职责。而为落实这一制度,应结合图书馆在数字



信息时代发展要求制定长期工作任务计划,同时对其进行细分,形成阶段任务。在此基础上图书馆管理部门要加强监管,定期对工作人员职责任务完成情况进行监察,对其管理过程中存在的问题进行收集,并提出合理解决措施。尤其在图书馆人才管理机制创新过程中应能充分利用网络数字技术构建平台,在管理过程中利用网络平台与各岗位人员交流,共同在平台中对问题进行探讨或下发任务等,提升信息交流、反馈即时性、快速性。

(五) 合理创新管理技术

数字信息时代下图书馆管理创新的另一重要内容则是对读者管理技术方法进行创新。为加强对读者服务精准化,可收集读者信息,建立科学模型。首先,图书馆对读者行为信息进行收集,并将收集结果做好统计记录,一般可通过读者提交或挖掘读者行为习惯等掌握其兴趣偏好与需求。其次,对收集的数据再次筛选加工,同时应考虑读者信息稳定性、可靠性等,对同类型或相似性质信息进行归纳总结,进而确定构建读者模型统一指标依据。除此以外,还需加强信息过滤管理,即从动态变化的读者信息资源中获得最符合其个性需求的信息。一般而言,信息过滤技术可分为两类,分别为内容与协作过滤技术。在对内容过滤技术管理时,应确保资源与读者需求具有较高匹配性,从而强化推荐资源直观性、针对性强。另外,加强对协作过滤技术管理,充分利用其相似性为读者推荐新的感兴趣的书籍资源。

(六) 注重筹措资金方式管理

数字信息时代下想要促进图书馆的长期发展,需要充足资金作为基础保障。目前大部分图书馆在发展过程中资金较为缺乏,甚至不支持图书馆信息化与数字化建设,因此需要进行资金筹措保障自身稳定运行。但就实际情况而言,图书馆在资金筹措方面主要依靠政府给予的资金,并没有创新其他资金筹措方式,使得资金筹集较少,对此应充分利用图书馆多种资源拓展多种资金筹措途径。如加大对图书馆文化、服务理念的宣传推广,引导社会企业以及志愿者对图书馆进行投资,或与常用读者进行互动,其可随机对数字化图书馆进行捐赠,以此增加资金筹措途径。

四、结语

总而言之,数字信息时代为图书馆长期发展提供了一定机遇,对转变图书馆服务方式,提升服务质量产生重要作用。但传统图书馆管理方式与读者需求、图书质量要求不适应等问题随之而来,为此应明确图书馆管理工作在当前数字信息时代下的主要特征以及创新的积极意义,并结合数字信息技术从管理机制、人力资源、资金以及服务模式等各个方面对图书馆管理工作创新,促使其管理水平不断提升,满足广大读者多元化需求,推动图书馆长期发展。

作者简介:刘端(1978—),男,本科,馆员。
研究方向:图书管理。

(作者单位:湖北省蕲春县图书馆)